

令和2年2月3日

関係各位

新潟大学教育学部附属新潟中学校
校長 佐藤靖子
(公印省略)

令和2年度 新潟大学教育学部附属新潟中学校
非常勤講師(国語)(英語)・教務補佐教員兼任職員公募

- 1 採用職名 中学校非常勤講師・教務補佐員(兼任職員)
- 2 担当教科と募集人員 「国語」1名、「英語」1名
- 3 所属 附属新潟中学校
- 4 担当業務 非常勤講師として「国語」または「英語」の授業を担当
(それぞれ、週12時間 年41週 年間492時間)
教務補佐員として、学年に所属し、副任の業務を担当
(授業以外の時間 週15時間程度 長期休業中も教務補佐員として勤務)
※ 非常勤講師+教務補佐員としての兼任勤務は、実質、常勤講師と同様の勤務となる
- 5 勤務日 原則月曜日～金曜日 (週5日勤務)
- 6 勤務時間 月～金曜日 8:10～16:35(原則)
学校行事等で、土日勤務の場合あり(代休日設定あり)
- 7 採用期間 令和2年4月1日～令和3年3月31日
※ 期間は双方の合意の上、年度毎に更新あり
※ 年齢上限は、委嘱年度末年齢65歳
- 8 委嘱料等 新潟大学規定による
- 9 交通費 別途支給(新潟大学規定による)
- 10 休暇 年間10日間の休暇有り

- 11 保 険 社会保険、厚生年金、雇用保険あり
- 12 応募資格
- (1) 着任時に有効な中学校教諭免許状（英語）（国語）を有する者（大学院生も可）
 - (2) 採用された場合、通勤可能な範囲に居住できること
- 13 応募書類
- (1) 履歴書（市販の履歴書、写真添付、氏名自署押印）
 - (2) 大学卒業（見込み）証明書又は学位記の写し
 - (3) 中学校教諭免許状の写し（または、取得見込み証明書）
※ 免許更新された方は、更新講習修了確認証明書か更新講習免除証明書の写しを併せて提出
 - (4) 志望動機（800 字程度）
- 14 応募締切 令和 2 年 2 月 21 日（金）
- 15 選考方法
- (1) 第一次審査：書類選考
 - (2) 第二次審査：面接（10 分程度の模擬授業を含む）
令和 2 年 2 月 27 日（木）午後を予定
- ※ 面接の詳細は、第一次審査選考結果とともに通知する
- 16 その他 公募に関わる郵送費、宿泊費、交通費については、自己負担とする
- 17 応募先 〒9 5 1 - 8 5 3 5 新潟市中央区西大畑町 5 2 1 4 番地
新潟大学教育学部附属新潟中学校 校長宛
（応募書類は簡易書留とし、表面に「附属新潟中講師応募書類」在中と朱書きのこと
- 18 問い合わせ先 校長 佐藤 、 教頭 山本
TEL：0 2 5 - 2 2 3 - 8 3 4 1
E-mail sato@fuchu.ngt.niigata-u.ac.jp